

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.02(П)
(индекс НИР)

ПРОГРАММА НИР

Производственная практика (научно-исследовательская работа)
1

(наименование НИР)

по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)
Договорное право

Форма обучения: заочная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов НИР по семестрам

| Семестр | 2 | Итого |
|---|------------|------------|
| Форма контроля | Зачет | |
| Вид занятий | | |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 2,8 | 2,8 |
| Промежуточная аттестация | 0,2 | 0,2 |
| Контактная работа | 3 | 3 |
| Иные формы | 105 | 105 |
| Итого | 108 | 108 |

Программу НИР составил:

Доцент, доцент, к.ю.н., Маштаков И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы НИР:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа НИР составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Срок действия программы НИР до _____ г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента частного права

(протокол заседания № _____ от _____ г.).

1. Цель НИР

Цель научно-исследовательской работы – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся, а именно научиться: самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов; обеспечивать соблюдение принципов этики юриста.

2. Место НИР в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: Системный подход к научно-исследовательской работе; Информационные технологии в праве; Толкование права; Юридическое делопроизводство; Теория договорного права; Виды договоров.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная практика); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Вид НИР, способ и форма (формы) ее проведения

Вид НИР: производственная практика.

Способ: -

Форма (формы) проведения НИР: дискретно (распределенная).

4. Тип НИР

Научно-исследовательская работа

5. Место проведения НИР:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения НИР;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения НИР, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Научно-исследовательская работа может быть проведена в профильных организациях либо на базе Университета, в том числе на кафедрах, в иных структурных подразделениях Университета.

Местом проведения научно-исследовательской работы могут быть профильные организации: федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти; органы местного самоуправления; суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды; саморегулируемые организации; юридические лица различных

организационно-правовых форм и форм собственности; адвокатские образования, нотариальные конторы и другие органы и организации, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры и позволяет выполнить обучающемуся программу НИР.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проводить научно-исследовательскую работу по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию НИР и позволяет выполнить план-график НИР.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию НИР, он вправе проходить производственную практику (НИР) в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить план-график НИР.

6. Планируемые результаты обучения

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|--|---|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | УК-1.1. Знает методики поиска, сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности, метод системного анализа. | Знать: - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода; - содержание основных направлений правовой мысли от древности до современности. |
| | УК-1.2. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач. | Уметь: - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; - производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; |
| | УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач. УК-1.4. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.5. Критически оценивает надежность источников | - определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения. Владеть: - технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; - навыками критического анализа; - основными принципами правового мышления, навыками юридического анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; |

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|--|---|--|
| | <p>информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.6. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> | <p>- навыками анализа правовых источников, правилами ведения дискуссии и полемики.</p> |
| <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> | <p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и выбирает способ ее решения.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта, планирует необходимые ресурсы на всех этапах его жизненного цикла.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. |
| | | <p>Владеть: действующими правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями.</p> |
| <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> | <p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе распределяет поручения для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.</p> | <p>Знать: способы социального взаимодействия</p> |
| | | <p>Уметь: осуществлять социальное взаимодействие</p> |
| | | <p>Владеть: способами реализации своей роли в команде.</p> |

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|--|--|---|
| | УК-3.3. Организует обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии | |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | УК-4.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации по профессиональной тематике, владеет навыками анализа зарубежных публикаций. УК-4.2. Демонстрирует навыки чтения и перевода академических и профессионально ориентированных текстов на иностранном языке при помощи электронных словарей и Интернет - ресурсов для достижения высокого результата. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке. Организует и представляет результаты исследовательской деятельности на иностранном языке для академического профессионального/ взаимодействия, выбирая наиболее подходящий формат. | Знать: устную и письменную форму деловой коммуникации |
| | | Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах |
| | | Владеть: деловой коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | УК-6.1. Оценивает свои ресурсы для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет образовательные и профессиональные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки. | Знать: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| | | Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| | | Владеть: способами реализации приоритетами собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе |

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|--|--|---|
| ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. | ОПК-2.1. Способен правильно квалифицировать коррупционное поведение и проводить экспертизу правовых актов. | самооценки |
| | | Знать: требования, предъявляемые к экспертизам нормативных правовых актов; правовые средства, используемые в экспертизах нормативных правовых актов; требования, предъявляемые к различным видам нормативно-правовых актов; основы методики проведения экспертизы нормативно-правовых актов, в том числе коррупциогенные факторы. |
| | | Уметь: устанавливать соответствие положений нормативного правового акта установленным требованиям, связи с общей системой действующего законодательства, обоснованности выбора формы акта, обеспеченности мерами ответственности, поощрениями и иными мерами, соблюдения правил юридической техники; выявлять в нормативных правовых актах коррупциогенные факторы; технологией мониторинга за состоянием законодательства и навыками анализа нормативных правовых актов, выявления в них пробелов и коллизий, систематизации нормативных правовых актов. |
| | | Владеть: навыками выявления в нормативных правовых актах недостатков, влияющих на качество правового регулирования общественных отношений; технологией анализа корректности составления нормативно-правовых актов; навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. |
| ОПК-3. | ОПК-3.1. Способен применять | Знать: виды, особенности |

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|---|--|---|
| Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. | различные приемы и способы толкования норм права. | толкования норм права в разных сферах юридической деятельности, приемы и способы толкования норм права, различает их; способы и методы разъяснения смысла норм права, приемы доведения их истинного смысла до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности |
| | | Уметь: отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их; квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания. |
| | | Владеть: способами и методами толкования норм права при решении конкретных коллизий и устранении пробелов в праве, в правотворческой и правоприменительной практике; технологиями мониторинга за законодательством, навыками анализа нормативных правовых актов с целью корректировки своего толкования законодательства. |
| ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов. | ОПК-5.1 Способен составлять проекты локальных правовых актов. | Знать: требования по подготовке, внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты и иные юридические документы, к структуре и содержанию правовых актов; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также правила и приемы изложения норм права, способы формулирования нормативно-правовых предписаний. |

| Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование) | Планируемые результаты обучения |
|---|---|--|
| | | <p>Уметь: определять смысл правового предписания, применять все способы и технику формулирования нормативно-правовых предписаний и изложения их в текстовой форме; применять правила, средства и приемы юридической техники.</p> <p>Владеть: навыками использования юридических приемов и способов правотворчества при разработке нормативных правовых актов; навыками использования приемов, методов, способов и принципов формулирования нормативно-правовых предписаний; навыками юридической техники.</p> |
| ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. | ОПК-6.1. Демонстрирует антикоррупционные знания, умения и принципы деятельности юриста. | <p>Знать: особенности использования нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности; основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интереса.</p> <p>Уметь: применять нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности; противодействовать коррупции и повышать квалификацию на основе осмысления соответствующих политико-правовых идей.</p> <p>Владеть: навыками применения норм морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности; навыками противодействия коррупции, способностью непрерывно повышать квалификацию.</p> |

7. Структура и содержание НИР-1

| Вид учебной работы | Этапы НИР | Семестр | Объем, ч. | Баллы | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|--------------------|---|---------|-----------|-------|---|
| ИФ | Оформление и загрузка договора по практике. | 2 | 10 | 10 | Договор на практику. |
| ИФ | <u>Подготовительный этап.</u> Составление индивидуального плана практики. | 2 | 5 | 5 | <u>Практическое задание 1.</u> Заявление на утверждение тематики научного исследования, составление (корректировка) и согласование индивидуального плана магистра, составление и согласование индивидуального графика (плана) проведения практики. |
| ИФ | <u>Теоретический этап.</u> Знакомство с профессиональной сферой деятельности. Выделение особенностей процессов/функций. Изучение и описание ситуации, которую необходимо решить в рамках практики. Подбор способов/методов действий для выделения проблемы и её решения. | 2 | 20 | 15 | <u>Практическое задание 2.</u> Размещение плана научного исследования и списка источников, предполагаемых к изучению. |

| Вид учебной работы | Этапы НИР | Семестр | Объем, ч. | Баллы | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|--------------------------------------|--|---------|-----------|-------|--|
| ИФ | <u>Практический этап.</u> Выполнение практических задач, проектных решений, профессиональных функций. | 2 | 30 | 20 | <u>Практическое задание 3.</u> Реферат с обоснованием актуальности утвержденной тематики научного исследования. |
| ИФ | <u>Заключительный этап.</u> Подготовка и загрузка отчета по практике. | 2 | 40 | 50 | <u>Практическое задание 4.</u> Отчет по практике. |
| СРП | Самостоятельная работа под руководством преподавателя. | 2 | 2,8 | - | - |
| ПА | Промежуточная аттестация. | 2 | 0,2 | - | Зачёт. |
| Форма (формы) отчетности по практике | | | | | Наличие оформленного отчета. |
| Итого: | | | 108 | 100 | |

Схема расчета итогового балла: суммируются все выставленные руководителем практики баллы за все виды заданий.

8. Образовательные технологии

8.1. Основные образовательные технологии, применяемые в НИР.

В НИР используются следующие образовательные технологии:

- проблемный анализ литературы;
- сбор и фиксация эмпирического материала на основе методик, соответствующих задачам исследования;
- проектирование;
- статистические исследования;
- переработка информации и представление ее в виде оформленных текстов;
- составление текста Отчёта по практике и текста ВКР.

8.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП ВО, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т.п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

8.3. Информационные технологии, применяемые в НИР:

- использование информационных ресурсов, доступных в информационной телекоммуникационной сети Интернет;
- составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов;
- представление информации с использованием средств инфографики;
- создание баз данных (в том числе электронных);
- создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.);
- использование прикладных компьютерных программ по профилю подготовки.
- проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

9. Методические указания по проведению НИР

В процессе проведения научно-исследовательской работы должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта; анализ законодательных актов, статистических данных, правоприменительной практики; обобщение правоприменительной практики; обсуждение с практическими работниками проблемных, дискуссионных, сложных вопросов, возникающих на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности, принятия конкретных решений; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы НИР, а также иные специальные методики проведения научных и практических исследований в праве.

В зависимости от характера выполняемой работы, обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников.

Как при подготовке, так и при проведении научно-исследовательской работы обучающийся должен обращаться к действующим нормативно-правовым актам, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, разъяснениям Постановлений, Определений Конституционного Суда Российской Федерации и Пленумов Верховного Суда Российской Федерации, с целью выполнения задач, определяемых темой выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации.

В процессе подготовки и проведения научно-исследовательской работы обучающийся должен использовать знания и практические навыки, полученные в ходе обучения.

Таким образом, самостоятельная работа обучающегося включает в себя следующие виды научно-исследовательской работы по теме его магистерской диссертации:

- подготовка обзоров законодательства Российской Федерации и иностранных государств;
- подготовка обзоров судебной практики судов разного уровня;
- подготовка обзоров актуальной научной литературы по теме исследования;
- составление авторских и тематических библиографий;
- составление обзоров диссертационных исследований;
- составление обзоров источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей и т.п).

По окончании проведения НИР-1 обучающийся составляет отчет, который должен отражать ответы на вопросы индивидуальных заданий, отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился. Отчет по каждому этапу НИР представляется через Росдистант руководителю ВКР, назначенному от кафедры.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

| Семестр/ Этап НИР | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|------------------------------|---|--|
| 2/НИР-1 | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6 | Договор на практику Практическое задание 1 Практическое задание 2 Практическое задание 3 Практическое задание 4 Зачёт |

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости.

Задание № 1.1: Заявление на утверждение тематики научного исследования

Методические указания.

За 1 месяц до начала семестра/практики необходимо ознакомиться с тематикой научных исследований самостоятельно в личном кабинете «Росдистант» и написать заявление на утверждение выбранной тематики научного исследования. Заявление на выбор темы размещено в учебном задании отдельной кнопкой.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 1.

Задание № 1.2: Составление и согласование индивидуального графика (плана) проведения практики.

Методические указания.

Исходя из общего графика (плана) проведения практики, размещенного в учебном курсе и индивидуального плана магистра, обучающийся должен составить и согласовать

индивидуальный график (план) проведения практики путем размещения его в учебном курсе. Форма индивидуального графика (плана) размещена в учебном задании отдельной кнопкой.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 2.

Задание № 1.3: Составление (корректировка) и согласование индивидуального плана магистра

Методические указания.

Форма индивидуального плана студента размещена в учебном задании отдельной кнопкой.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 2.

Задание № 2: Размещение плана научного исследования и списка источников, предполагаемых к изучению.

Методические указания:

Структура (план) научно-исследовательской работы (возможный план будущей диссертации)

Необходимо разработать структуру (план) научного исследования, которая станет основой будущей магистерской диссертации. При разработке структуры (плана) научного исследования следует выделить основные вопросы, подлежащие исследованию, и дать каждому разделу соответствующее название.

Структура (план) исследования первоначально составляется самостоятельно, а затем корректируется с научным руководителем. В ходе научно-исследовательской работы разрешается корректировка ее структуры. План научного исследования должен отражать особенности выбранной тематики исследования и соответствовать направлению и направленности обучения.

Раздел 1

1.1

... n

Раздел 2

2.1

... n

Раздел 3

3.1

... n

Список используемой литературы и используемых источников

В рамках научно-исследовательской работы необходимо осуществить поиск, обработку, систематизацию научной, методической литературы по теме научного исследования, сформировать библиографию. Помимо научной и методической литературы необходимо изучить и систематизировать нормативные правовые акты по теме исследования, осуществить подборку материалов судебной практики.

Следует отметить, что при проведении научного исследования необходимо использовать и отразить в списке используемой литературы и используемых источников, источники на английском языке в количестве не менее 5.

Научная и учебная литература (более половины) должна быть не старше 5 лет, а нормативно-правовые акты по состоянию на момент написания работы. При написании магистерской диссертации необходимо использовать не менее 30 источников, включая нормативные правовые акты.

Список группируется в алфавитном порядке по фамилиям авторов работ, заглавиям работ, названиям нормативно-правовых актов. Работы одного и того же автора располагаются в алфавитном порядке названий работ. Работы авторов-однофамильцев размещают в алфавитном порядке их инициалов. Список может корректироваться в процессе исследования.

Ссылки на указанные источники должны быть исключительно затекстовые в квадратных скобках в тексте (*например: [2, с.12]*), оформленные согласно Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст). Библиографическое описание указанных источников должно быть указано согласно Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Источники на английском языке в списке литературы приводятся всегда в конце списка используемой литературы и используемых источников в алфавитном порядке. Иностранные авторы в списке при ссылке на оригинал произведения на языке автора описываются в соответствии с существующим российским ГОСТ (указан выше).

Пример:

Butler D., Davies W. J. Urban Drainage [Electronic resource]. – URL: <http://kuliah.ftsl.itb.ac.id/wp-content/uploads/2016/10/Urban-Drainage-3rd-Edition.pdf> (date of treatment: 07.03.2019).

Roosevelt K. The Newest Property: Reproductive Technologies and the Concept of Parenthood // Santa Clara Law Review. - 1998. - Vol. 39. - P. 79-140.

Поиск иностранных источников:

1. зайти на translate.google.ru и перевести с русского на английский ключевое понятие каждого параграфа;

2. зайти на scholar.google.com и ввести первое из понятий, а затем на следующей странице – отдельно указать, что год не раньше 2-5-ти лет от текущего года;

3. выбрать не менее 5 источников по теме, проанализировать их, включить проведенный анализ в текст будущей работы, а наименования в список.

В целях поиска актуальных статей и специальной литературы необходимо пользоваться справочно-правовыми системами, такие как Консультант+ или ГАРАНТ, а также сайтами: <https://www.elibrary.ru>, сайтом Научной электронной библиотеки «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 15:

- от 11 до 15 баллов выставляется в том случае, если план исследования оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), соответствует направлению и направленности обучения; список источников содержит более половины научных источников не старше 5 лет, нормативно-правовые акты по состоянию на момент написания работы, в список включены не менее 5 источников на английском языке, список оформлен по ГОСТ.

- от 6 до 10 баллов выставляется в том случае, если план исследования оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), соответствует направлению и направленности обучения; список источников содержит более половины

научных источников старше 5 лет, а нормативно-правовые акты не по состоянию на момент написания работы, в список включены менее 5 источников на английском языке, список оформлен по ГОСТ;

- от 2 до 5 баллов выставляется, если есть ошибки в оформлении, план исследования не раскрывает тематику исследования, список источников содержит более половины научных источников старше 5 лет, а нормативно-правовые акты не по состоянию на момент написания работы, в список не включены источники на английском языке, список оформлен с нарушением ГОСТ;

- от 0 до 1 балла выставляется, если план не соответствует направлению и направленности обучения, план не соответствует тематике, список источников содержит источники старше 5 лет, оформление не соответствует требованиям ГОСТ, в список не включены источники на иностранном языке.

Задание № 3: Реферат с обоснованием актуальности тематики научного исследования.

Методические указания:

Формулировка задания и требования к оформлению

В рамках выбранной тематики научного исследования, после её утверждения на заседании кафедры, составления плана работы и примерного списка источников следует приступить к обоснованию актуальности выбранной тематики, формулировке цели и задач научного исследования, определению объекта и предмета исследования, определению гипотезы и иных конструктивных элементов (всего 9).

Общие требования к оформлению: параметры страницы: размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; ориентация: книжная; шрифт: «Times New Roman», начертание символов – обычное, размер шрифта – 14 (*курсив не допускается, в рекомендациях, приведенных ниже, курсив выбран для наглядности*); цвет черный, без подчеркивания, без выделения цветом; межстрочный интервал: полуторный, выравнивание текста – по ширине; абзацный отступ – 12,5 мм; абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Объем реферата 3-4 страницы.

Задание оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера в редакторе Word (.docx). Титульный лист объединяется с бланком выполнения задания. Слова «титульный лист задания» и «бланк выполнения задания» удаляются.

Рекомендации по выполнению задания

При обосновании актуальности темы научного исследования необходимо указать нужность и своевременность её разработки. Для доказательства актуальности можно провести укрупненный анализ ситуации вокруг выбранной темы исследования, выбрать какой-либо существенный недостаток, определить направление исследования. Например: *«Актуальность темы диссертационного исследования определяется особой ролью процессуальной ответственности в системе юридической ответственности и в правовой системе в целом. Так, без надлежащей защищенности различных видов юридического процесса возникают проблемы реализации материально-правовых видов юридической ответственности, что, в свою очередь, ведет к нарушению принципа неотвратимости юридической ответственности. Более того, роль процессуальной ответственности возрастает в связи с увеличением количества обращений граждан в судебные и иные органы государственной власти для цивилизованного разрешения правовых конфликтов, за защитой прав и свобод. Одновременно растет количество возбужденных уголовных и административных дел, а правонарушители часто уходят от ответственности ввиду несовершенства различных видов процессуальной ответственности и отсутствия должного обеспечения правомерного поведения участников процесса. Эффективность*

функционирования процессуальной ответственности влияет на защиту прав и свобод человека, которые являются неотъемлемым признаком правового государства...».

Цель исследования – это конечный результат, которого обучающийся хочет достичь в исследовании. Весь порядок изложения материала должен быть направлен на достижение поставленной цели.

Задачи исследования – это перечень изучаемых в работе вопросов, ответ на которые обеспечивает достижение цели исследования. Задачи исследования корреспондируются с планом исследования.

Например: *«Цель исследования состоит в комплексном и взаимосвязанном общетеоретическом анализе основополагающих составляющих процессуальной ответственности (понятия, оснований и видов), исходя из ее понимания как целостного правового явления, включающего в себя позитивный и негативный аспекты.*

Поставленная цель достигалась путем решения следующих задач:

- разработать понятие процессуальной ответственности как целостного правового явления, включающего в себя позитивный и негативный аспекты;*
- определить место процессуальной ответственности в системе юридической ответственности;*
- выявить место процессуальной ответственности в системе иных мер процессуального принуждения...».*

Объектом исследования выступает тот или иной круг общественных отношений.

Предметом исследования являются правовые нормы (могут быть и исключения при описании предмета и объекта исследования, которые зависят от особенностей темы).

Обоснование теоретической основы диссертационного исследования предполагает перечисление специалистов в области общей теории изучаемого предмета исследования, а также отраслевых наук, проводивших исследования по заявленной тематике.

Обоснование методологической основы предполагает перечисление и характеристику методов научного исследования, которые могут быть использованы в ходе работы над магистерской диссертацией.

Например: *«Объектом исследования выступают общественные отношения, функционирующие в сфере установления и применения процессуальной ответственности и иных мер принуждения, а также конфликтные общественные отношения, обусловленные юридическим фактом процессуального правонарушения.*

Предмет исследования составляют правовые нормы, устанавливающие процессуальную ответственность; составы процессуальных правонарушений; акты применения процессуальной ответственности; общее и особенное у различных видов процессуальной ответственности; проблемы соотношения процессуальной ответственности с иными видами юридической ответственности и различными мерами процессуального принуждения.

Методологическая и теоретическая основы диссертационного исследования. В основу исследования положен диалектический метод познания социальных явлений и органично связанные с ним общенаучные и частные методы: историко-правовой, сравнительно-правовой, формально-юридический, функциональный, системный и другие. Соискателем использовались категории общего, единичного и особенного. Многие выводы и положения, содержащиеся в диссертации, основываются на философских законах единства и борьбы противоположностей, отрицания отрицания, перехода количественных изменений в качественные и др.

Теоретическую основу исследования составляют труды следующих ученых в области теории государства и права и отраслевых юридических наук: С.С. Алексеева, Б.Т. Базылева, В.Н. Баландина, М.И. Байтина, А.А. Бессонова, С.Н. Братуся, В.М. Ведяхина, Н.В. Витрука, Г.Н. Ветровой, А.М. Витченко, И.А. Галагана, Н.А. Громова, В.М. Горшенева, И.М. Зайцева, З.Ф. Ковриги, С.Н. Кожевникова, С.А. Комарова, В.М. Коркунова, В.Н. Кудрявцева, Н.М. Кропачева, В.П. Камышанского, и др.

Гипотеза исследования: совершенствование механизма правового регулирования управления и контроля в акционерном обществе напрямую влияет на минимизацию возникновения корпоративных конфликтов.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 20:

- от 16 до 20 баллов выставляется в том случае, если реферат оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), содержит все конструктивные элементы;
- от 11 до 15 баллов выставляется в том случае, если реферат оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), содержит все конструктивные элементы, но они раскрыты с 1-2 ошибками;
- от 6 до 10 баллов выставляется, если есть ошибки в оформлении, в реферате раскрыто не менее 5 конструктивных элементов, либо раскрыты все конструктивные элементы, но более чем с 2 ошибками;
- от 0 до 5 баллов выставляется, если реферат выполнен крайне небрежно, раскрыто менее 5 конструктивных элементов, оформление не соответствует требованиям.

Задание № 4: Отчёт о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) 1.

Методические указания:

Формулировка задания и требования к оформлению:

Составить отчёт о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы 1) и загрузить отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе 1) и акт о её прохождении в учебный курс в «Росдистант». На акте о прохождении практики должны стоять печать (при наличии) организации-места прохождения практики и подпись руководителя практики от этой организации, а также рекомендуемая оценка. На титульном листе отчета печать и подпись не ставятся, а указываются только фамилия, имя отчество, должность руководителя практики от организации.

Общие требования к оформлению: параметры страницы: размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; ориентация: книжная; шрифт: «Times New Roman», начертание символов – обычное, размер шрифта – 14; цвет черный, без подчеркивания, без курсива, без выделения цветом (кроме заголовков); межстрочный интервал: полуторный, выравнивание текста – по ширине; абзацный отступ – 12,5 мм; абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту.

Задание оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера в редакторе Word (.docx). Титульный лист объединяется с бланком выполнения задания. Слова «бланк выполнения задания» удаляются. К отчету необходимо приложить список изученных источников (как научных, так и нормативных, единым списком по алфавиту). Ссылки на указанные источники должны быть исключительно затекстовые в квадратных скобках, оформленные согласно Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст). Библиографическое описание научных и нормативных источников должно быть указано согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Обращаем ваше внимание, что отчет проверяется научным руководителем в системе «Антиплагиат». Минимальный процент оригинальности – 70%.

Рекомендации по выполнению задания:

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы 1) является выработка умений и навыков юридических исследований, опыта самостоятельной работы и применения юридических методов исследования; приобщение обучающегося к социальной среде образовательного учреждения, а также подготовка необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи:

1. Осуществить сбор и анализ научных и нормативных источников по теме магистерской диссертации;
2. Осуществить правовой анализ источников с целью обоснования актуальности выбранной тематики научного исследования;
3. Развить навыки структурирования письменного изложения материалов для исследования;
4. Приобрести навыки применения юридических методов исследования;
5. Развить умения и навыки логического мышления и отстаивания (в том числе и в письменном виде) собственной позиции по наиболее спорным проблемам выбранной тематики научного исследования.

Ожидаемые результаты: планирование индивидуального исследования по выбранной тематике, связанной с темой магистерской диссертации; разработка цели, задач, объекта, предмета исследования; работа с эмпирической базой; приобретение навыков логического мышления и отстаивания (в том числе и в письменном виде) собственной позиции по наиболее спорным проблемам тематики научного исследования.

Проводимые мероприятия: сбор материалов и документов, которые станут основой научного поиска (локальные акты организации по месту прохождения практики, нормативные правовые акты, акты правоприменительной практики, научная литература); формулирование задач и цели научного исследования; выполнение правового аналитического обзора; сбор практического материала.

Объем отчета по практике должен составлять 8-10 страниц.

Титульный лист и акт размещены в учебном курсе отдельными кнопками.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 50:

- от 35 до 50 баллов выставляется в том случае, если отчет и акт оформлены аккуратно и грамотно, содержат все конструктивные элементы, оформленные без ошибок, список источников оформлен в соответствии с требованиями задания и ГОСТов, включает в себя не менее 5 источников на английском языке оригинальность не менее 70%, возможно наличие мелких недочетов;

- от 16 до 34 баллов выставляется в том случае, если студент представил отчет и акт, конструктивные элементы присутствуют, но раскрыты с 1-2 ошибками, список источников присутствует, но оформлен не в соответствии с требованиями задания и ГОСТов, включает в себя не менее 5 источников на английском языке, оригинальность не менее 70%;

- от 6 до 15 баллов выставляется, если есть существенные ошибки в оформлении, отчет и акт заполнены небрежно, в отчете отсутствуют какие-либо конструктивные элементы, список источников оформлен не в соответствии с требованиями задания и ГОСТов и не включает в себя 5 источников на английском языке, оригинальность не менее 70%;

- от 0 до 5 баллов выставляется, если отчет или акт не заполнены, либо заполнены крайне небрежно, отчет не содержит конструктивных элементов, список источников отсутствует, оригинальность менее 70%.

10.3. Критерии и нормы оценки промежуточной аттестации

| Этап НИР/Форма проведения промежуточной аттестации | Критерии и нормы оценки | |
|---|--------------------------------|--------|
| НИР-1/Зачет по накопительному рейтингу | «зачтено» | 55-100 |
| | «не зачтено» | 0-54 |

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

11.1. Обязательная литература

| № п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок) | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС |
|-------|---------------------|--|---|-------------|--|
| 1. | Каратаева Г.Е. | Научно-исследовательская работа. Практики: учебное пособие. | Учебное пособие | 2025 | ЭБС «Znanium.com» |
| 2. | Федченко А.А. | Научно-исследовательская работа: учебник и практикум для магистратуры. | Учебник и практикум | 2023 | ЭБС «Znanium.com» |

11.2. Дополнительная литература

| № п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок) | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС |
|-------|---------------------|---|---|-------------|--|
| 1. | Ивнева Е.В. | Методические рекомендации по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме практической подготовки для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» | Учебно-методическое пособие | 2023 | Лань: электронно-библиотечная система |
| 2. | Шоткинов С.А. | Юридическая наука: история и современность: учебное пособие. | Учебное пособие | 2023 | Лань: электронно-библиотечная система |

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Научная библиотека ТГУ. URL: <http://www.tltsu.ru/uscience/scientific-library/>
- Научная электронная библиотека eLibrary. URL: <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань. URL: <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbooks.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium. URL: <http://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система Юрайт. URL: <https://urait.ru/>
- Юридическая библиотека «Спарк» - <http://lawlibrary.ru/>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
- Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
- Институт государства и права РАН - <http://www.igpran.ru/>
- Правительство РФ - <http://правительство.рф/>
- Совет Федерации - <http://www.council.gov.ru/>
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrfl.ru/>
- Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

11.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|----------|--|---|
| 1. | Информационно-правовая система «Консультант+» | Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно) |
| 2. | Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc | договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно |
| 3. | Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition | договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно |
| 4. | Mirapolis Human Capital Management | лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022 |
| | | |

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по НИР

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории) | Перечень основного оборудования |
|----------|---|--|
| 1. | Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. | Стол судьи – 1 шт., стол адвоката – 1 шт., стол прокурора - 1 шт., стол секретаря суда, кресло судьи – 3 шт., кресло офисное 1 шт, молоток судьи – 1 |

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории) | Перечень основного оборудования |
|----------|--|--|
| | Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. | шт., трибуна – 1 шт., Герб РФ - 1 шт., Флаг РФ – 1 шт., стол ученический трехместный (моноблок) - 8 шт., стол ученический двухместный (моноблок) - 4 шт., Доска аудиторная (выкатная) -1 шт., Телевизор Samsung - 1 шт., системный блок -1 шт. |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. | "Стол ученический трехместный - 31 шт., стул - 90 шт., стул преподавательский - 1 шт., экран с электрическим приводом - 1 шт., системный блок, проектор, усилитель мощности - 1 шт., настенная встраиваемая система динамик 4in - 1 шт." |
| 3. | Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401) Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. | Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет |
| | | |
| | | |